

## आयोजना सम्झौता फाराम

श्री.....को कार्यालय.....अछाम ।

### १. सम्झौता गर्ने पक्ष र आयोजना

(क) उपभोक्ता समिति समुदायमा आधारित संस्था/ गैर सरकारी संस्थाको विवरण :

सम्झौता गर्ने प्रतिनिधिको :

१. नाम:

२. पद :

३. ठेगाना:

(ख) आयोजनाको विवरण :

१. आयोजनाको नाम:

२. ठेगाना:

३. उद्देश्य:

४. स्विकृत गर्ने निकाय:

५. आयोजना शुरु हुने मिति:

६. आयोजना सम्पन्नहुने मिति:

७. कार्यक्रमको नाम:

### २. आयोजनाको लागत र निर्माण काम सम्बन्धी विवरण :

(क) लागत अनुमाण रु :

(ख) लागतव्यहोर्ने श्रोतहरु :

१. गाउँपालिका/वडा कार्यालयबाट रु :

२. उपभोक्ता समितिबाट रु :

३. अन्यबाट रु:

जम्मा रु:

(ग) निर्माण सामाग्रीको विवरण:

परिमाण

सामाग्रीको नाम

एकाई

१. विषयगत शाखाबाट:

२. सम्बन्धित गाउँपालिकाबाट:

३. अन्य गाउँपालिकाबाट:

४. अन्यबाट रु:

(घ) आयोजनाबाट लाभान्वित हुने:

१. घरपरिवार संख्या:.

२. जनसंख्या:

३. समुदाय

म

पु

(ङ) कामको विवरण (संरचना) :

३. उपभोक्ता समिति सम्बन्धीविवरण :

क. गठन भएको मिति:

ख. पदाधिकारिको नाम र ठेगाना:

१. अध्यक्ष:

३. सचिव:

५. सदस्य:

७. सदस्य:

९. सदस्य:

ग. गठन गर्दा उपस्थित-लाभान्वितहरूको संख्या:

२. उपाध्यक्ष:

४. कोषाध्यक्ष:

६. सदस्य:

८. सदस्य:

घ. गठन गर्दा अनुपस्थित-लाभान्वितहरूको संख्या:

४. आयोजना सञ्चालन सम्बन्धी अनुभव:

५. उपभोक्ता समितिले प्राप्त गर्ने किस्ता विवरण:

किस्ताक्रम	मिति	किस्ताको रकम	प्रतिशत	कैफियत
पहिलो				
दोश्रो				
तेश्रो				
जम्मा				

## ६. आयोजना मर्मत सम्भार व्यहोर्ने व्यवस्था:

(क) मर्मत सम्भारको जिम्मालिने समिति संस्थाको नाम:

(ख) जनश्रमदान:

(ग) सेवाशुल्क बाट रु :

(घ) बचत वा अन्य आम्दानी:

(ङ) लागत सहभागितावा अनुदानबाट रु :

## ८. सम्भौताका शर्तहरू:

१. आयोजनाको कार्य आरम्भसंगै **आयोजना सुचना पाटी** योजना स्थलमा अनिवार्य रूपमा राख्ने छौं ।
२. प्राप्त रकम तथा निर्माण सामग्री सम्बन्धित आयोजनाको उद्देश्यका लागि मात्र प्रयोग गर्ने गराउने छौं ।
३. आयोजना सम्पन्न भए पछि स्थानिय तहबाट जांचपास गरी फरफारक लिनेछौं ।
४. आम्दानी खर्चको विवरण र कार्य प्रगतिको जानकारी उपभोक्ता समुहलाई गराई छलफल गरी तत्पश्चात मात्रै प्रत्येक किस्ता माग गर्नेछौं ।
५. नगदी जिन्सी सामानको प्राप्ती ,खर्च र बांकी तथा आयोजनाको विवरण अभिलेख आदि तयार राख्नेछौं ।
६. आयोजनाको कुल लागत भन्दा घटी लागतमा आयोजना सम्पन्न भएको अवस्थामा सो मुताविक नै भुक्तानी लिन सहमति छौं ।
७. आयोजनाको सबै काम उपभोक्ता समिति,समुहको निर्णयानुसार मात्र गर्ने गराउनेछौं ।
८. अन्तिम किस्ता माग गर्दा ,योजना सम्पन्न भएको प्रष्ट देखिने तस्वीरहरु, उपभोक्ता समितिको बैठकको निर्णय,आम उपभोक्ता भेला, सार्वजनिक लेखा परीक्षण, कार्य सम्पन्न भएको प्रतिवेदन लगायतका काराजात अनिवार्य पेश गर्नेछौं ।
९. स्वीकृत लागत अनुमान, ड्रइङ्ग, डिजाइन, स्पेसिफिकेशन र साइट इन्चार्जको प्रत्यक्ष निर्देशनमा रही निर्माण कार्य गर्ने गराउनेछौं ।
१०. उपभोक्ता समिति गठन संगै गठित अनुगमन समितिलाइ अनुगमनको कार्यमा आवश्यक सहयोग गर्नेछौं ।
११. **आयोजना मिति ..... देखि शुरु गरी मिति ..... सम्म सम्पन्न गर्नेछौं ।**
१२. निर्माण कार्य सम्पन्न भए पश्चात् सो को मर्मत सम्भार, रेखदेख र सुरक्षाको प्रबन्ध स्वयम आफै गर्ने गराउनेछौं ।
१३. यस सम्भौतामा उल्लेख भए देखि बाहेकका कुराहरु प्रचलित सार्वजनिक खरिद कानूनमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

## कार्यालयको तर्फबाट

नाम :

दर्जा :

सही :

## उपभोक्ता समितिको तर्फबाट

अध्यक्षको नाम :

सही :

सचिवको नाम :

सही :